



Provinsi Nusa Tenggara Barat

PERSETUJUAN REKAPITULASI
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2024

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:

- a. Nama : Drs. H. Fathurrahman, M.Si
- b. NIP : 196806291993031006
- c. Jabatan : SEKRETARIS DAERAH

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Barat sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2024

Kode	Nama Formulir
DPA-SKPD	Ringkasan DPA SKPD
DPA-PENDAPATAN SKPD	Rincian Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Rincian Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Rincian Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Disetujui oleh,
Sekretaris Daerah

Mataram, Tanggal 05 Januari 2024
Disahkan oleh,
PPKD

Drs. H. Fathurrahman, M.Si
NIP: 196806291993031006

Drs. SAMSUL RIZAL, MM
NIP: 196408021991031007



Provinsi Nusa Tenggara Barat

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2024

URUSAN PEMERINTAHAN : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
BIDANG URUSAN : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH
ORGANISASI : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah

a. Nama : Drs. H. Fathurrahman, M.Si
b. NIP : 196806291993031006
c. Jabatan : SEKRETARIS DAERAH

Kode	Nama Formulir
DPA-PENDAPATAN SKPD	Rincian Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Rincian Anggaran Belanja SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Rincian Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,
PPKD

Mataram, Tanggal 05 Januari 2024
Pegguna Anggaran

Drs. SAMSUL RIZAL, MM
NIP: 196408021991031007

Drs. H. Fathurrahman, M.Si
NIP: 196806291993031006

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN										DPA REKAPITULASI SKPD
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH										
PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT										
TAHUN ANGGARAN 2024										
Nomor : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024										
Organisasi: 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah										
Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah										
Satuan Kerja Perangkat Daerah										
Kode Rekening			Uraian					Jumlah (Rp)		
4	1		PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp27.467.000		
4	1	02	Retribusi Daerah					Rp27.467.000		
			Jumlah Pendapatan					Rp27.467.000		
5	1		BELANJA OPERASI					Rp161.238.357.592		
5	1	01	Belanja Pegawai					Rp69.717.554.093		
5	1	02	Belanja Barang dan Jasa					Rp84.931.803.499		
5	1	05	Belanja Hibah					Rp6.589.000.000		
5	2		BELANJA MODAL					Rp2.511.977.800		
5	2	02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp2.461.977.800		
5	2	03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan					Rp0		
5	2	06	Belanja Modal Aset Lainnya					Rp50.000.000		
			Jumlah Belanja					Rp163.750.335.392		
			Total Surplus/(Defisit)					(Rp163.722.868.392)		
			Jumlah Penerimaan Pembiayaan					Rp0		
			Jumlah Pengeluaran Pembiayaan					Rp0		
			Pembiayaan Neto					Rp0		
Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan*) (Rp)				Rencana Realisasi Rencana Penarikan Dana per Bulan*) (Rp)				Mataram, Tanggal 05 Januari 2024 SEKRETARIS DAERAH Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP. 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007		
Januari		Rp13.467.000		Januari		Rp56.546.749.220				
Februari		Rp0		Februari		Rp4.933.124.940				
Maret		Rp0		Maret		Rp5.598.412.960				
April		Rp0		April		Rp3.324.977.340				
Mei		Rp0		Mei		Rp6.836.102.950				
Juni		Rp0		Juni		Rp4.539.884.260				
Juli		Rp14.000.000		Juli		Rp34.935.017.872				
Agustus		Rp0		Agustus		Rp13.979.031.440				
September		Rp0		September		Rp9.050.574.740				

Oktober		Rp0	Oktober	Rp15.042.136.560	
November		Rp0	November	Rp6.743.031.260	
Desember		Rp0	Desember	Rp2.221.291.850	
Jumlah		Rp27.467.000	Jumlah	Rp163.750.335.392	
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No.	Nama		NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si		196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P		197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si		196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT		197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp8.220.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp10.946.697						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan		Dana Yang Dibutuhkan				Rp8.220.000
Keluaran		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				5 Dokumen
Hasil						
Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp8.220.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp8.220.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp8.220.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp870.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp870.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp570.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp570.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp570.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	10 Rim	Rim	Rp57.000	0%	Rp570.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp300.000
	[#] belanja makan minum rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp300.000
	[-] belanja makan minum rapat					Rp300.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	4 Orang x 5 Kali	Orang	Rp15.000	0%	Rp300.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp7.350.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp7.350.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp7.350.000
	[#] belanja lembur Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp7.350.000

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp9.124.500						
Alokasi Tahun + 1 : Rp10.948.548						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp9.124.500
Keluaran	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					5 Dokumen
Hasil						
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp9.124.500
5.1	BELANJA OPERASI					Rp9.124.500
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp9.124.500
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.314.500
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.314.500
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp570.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp570.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp570.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	10 Rim	Rim	Rp57.000	0%	Rp570.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.444.500
	[#] belanja penggandaan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.444.500
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.444.500
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	4815 Lembar	Lembar	Rp300	0%	Rp1.444.500
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp300.000
	[#] belanja makan minum rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp300.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram, tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD <u>Drs. H. Fathurrahman, M.Si</u> NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD <u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP. 196408021991031007
Januari	Rp0	
Februari	Rp0	
Maret	Rp0	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp0	
Juli	Rp9.124.500	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp9.124.500	

Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp8.331.900						
Alokasi Tahun + 1 : Rp11.011.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp8.331.900
Keluaran	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD					5 Dokumen
Hasil						
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp8.331.900
5.1	BELANJA OPERASI					Rp8.331.900
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp8.331.900
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.931.900
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.931.900
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp570.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp570.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp570.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	10 Rim	Rim	Rp57.000	0%	Rp570.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp261.900
	[#] belanja fotocopy Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp261.900
	[-] Penggandaan					Rp261.900
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	873 Lembar	Lembar	Rp300	0%	Rp261.900
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.800.000
	[#] Pemeliharaan komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.800.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.800.000

Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp9.851.100						
Alokasi Tahun + 1 : Rp10.948.548						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp9.851.100
Keluaran	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD					5 Dokumen
Hasil						
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp9.851.100
5.1	BELANJA OPERASI					Rp9.851.100
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp9.851.100
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.871.100
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.871.100
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp741.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp741.000
	[-] Belanja ATK					Rp741.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	13 Rim	Rim	Rp57.000	0%	Rp741.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp830.100
	[#] belanja fotocopy Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp830.100
	[-] Belanja Penggandaan					Rp830.100
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	2767 Lembar	Lembar	Rp300	0%	Rp830.100
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp300.000
	[#] belanja makan minum rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp300.000
	[-] belanja makan minum rapat					Rp300.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD <u>Drs. H. Fathurrahman, M.Si</u> NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD <u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP. 196408021991031007
Januari	Rp0	
Februari	Rp9.851.100	
Maret	Rp0	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp0	
Juli	Rp0	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp9.851.100	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp7.861.600						
Alokasi Tahun + 1 : Rp14.083.265						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp7.861.600
Keluaran	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					3 Laporan
Hasil						
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp7.861.600
5.1	BELANJA OPERASI					Rp7.861.600
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp7.861.600
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp601.600
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp601.600
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp601.600
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp601.600
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp601.600
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	27 Buah	Buah	Rp9.000	0%	Rp243.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips No. 2	11 Buah	Kotak	Rp32.600	0%	Rp358.600
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp7.260.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp7.260.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp7.260.000
	[#] Belanja Lembur Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp7.260.000
	[-] Belanja Lembur					Rp7.260.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	242 Jam	Jam	Rp30.000	0%	Rp7.260.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp7.861.600
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD <u>Drs. H. Fathurrahman, M.Si</u> NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD <u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP. 196408021991031007				
Januari	Rp0					
Februari	Rp7.861.600					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp7.861.600					
Pembahasan						
Tanggal :						
Catatan :						
1.						
2.						
dst.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II			
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III			
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V			
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp16.225.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp30.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp16.225.000
Keluaran	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN					80 Dokumen
Hasil						
Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp16.225.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp16.225.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp10.620.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp10.620.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp10.620.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp10.620.000
	[#] belanja honorarium penanggungjawab pengelola keuangan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp10.620.000
	[-] Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu					Rp6.000.000
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi: Bendahara Pengeluaran Pembantu/ Bendahara Penerimaan Pembantu pagu dana di atas Rp.1 miliar s.d. Rp. 2,5 miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp500.000	0%	Rp6.000.000
	[-] Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)					Rp4.620.000
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi: Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD (PPK SKPD) pagu dana di atas Rp.1 miliar s.d. Rp. 2,5 miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp385.000	0%	Rp4.620.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp5.605.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.405.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.405.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp352.000

irefox

about:srdoc

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp352.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp352.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	8 Buah	Lusin	Rp44.000	0%	Rp352.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.053.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.053.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp684.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	12 Rim	Rim	Rp57.000	0%	Rp684.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp369.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Amplop 1/2 Folio	10 Kotak	Pack	Rp36.900	0%	Rp369.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp4.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp4.200.000
5.1.02.02.01.0008	Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website					Rp4.200.000
	[#] Honorarium Operator Esensi Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.200.000
	[-] Honor Operator Esensi					Rp4.200.000
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi: Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website (Web Admin)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp350.000	0%	Rp4.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp16.225.000
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007				
Januari	Rp0					
Februari	Rp8.605.000					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp7.620.000					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp16.225.000					
Pembahasan						
Tanggal :						
Catatan :						
1.						
2.						
dst.						

2 dari 3

12/01/2024, 14:18

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp7.882.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp40.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp7.882.000
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD					0 Laporan
Hasil						
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp7.882.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp7.882.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp7.882.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp682.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp682.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp682.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp682.000
	[-] Belanja ATK Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran					Rp682.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 80 gr	11 Rim	Rim	Rp62.000	0%	Rp682.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp7.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp7.200.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp7.200.000
	[#] belanja lembur Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp7.200.000
	[-] Belanja Lembur					Rp7.200.000
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	240 Jam	Jam	Rp30.000	0%	Rp7.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp7.882.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007				
Januari	Rp0					
Februari	Rp4.682.000					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp3.200.000					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp7.882.000					
Pembahasan						
Tanggal :						
Catatan :						
1.						
2.						
dst.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II			
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III			
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V			
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp7.912.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp3.997.500						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp7.912.000
Keluaran	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD					5 Dokumen
Hasil						
Sub Kegiatan : Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp7.912.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp7.912.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp6.600.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp6.600.000
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD					Rp6.600.000
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp6.600.000
	[#] Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.600.000
	[-] Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp6.600.000
	Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Spesifikasi: Pengurus Barang Pembantu (Biro dan UPTD/UPTB) Nilai Aset s.d.500 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp550.000	0%	Rp6.600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.312.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.312.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.312.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp912.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp912.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp912.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	16 Rim	Rim	Rp57.000	0%	Rp912.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp400.000
	[#] belanja pemeliharaan komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp400.000
	[-] belanja toner printer laser jet					Rp400.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Toner Printer	2 Buah	Buah	Rp200.000	0%	Rp400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp7.912.000
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007				
Januari	Rp0					
Februari	Rp4.612.000					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp3.300.000					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp7.912.000					
Pembahasan						
Tanggal :						
Catatan :						
1.						
2.						
dst.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II			
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III			
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V			
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp1.080.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp12.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp1.080.000
Keluaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran					12 Dokumen
Hasil						
Sub Kegiatan : Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp1.080.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.080.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.080.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.080.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.080.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.080.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.080.000
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp1.080.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 70 gr	18 Rim	Rim	Rp60.000	0%	Rp1.080.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp1.080.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007		
Januari	Rp0			
Februari	Rp0			
Maret	Rp0			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp1.080.000			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp1.080.000			
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp3.140.100						
Alokasi Tahun + 1 : Rp3.159.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp3.140.100
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD					5 Laporan
Hasil						
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp3.140.100
5.1	BELANJA OPERASI					Rp3.140.100
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp3.140.100
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp3.140.100
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp3.140.100
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp746.100
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp746.100
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp746.100
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	13 Buah	Buah	Rp9.000	0%	Rp117.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips No. 107	36 Kotak	Kotak	Rp3.600	0%	Rp129.600
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Isi Steples Sedang	10 Buah	Pak	Rp49.950	0%	Rp499.500
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp2.394.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.394.000
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp2.394.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	42 Rim	Rim	Rp57.000	0%	Rp2.394.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp3.140.100
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD <u>Drs. H. Fathurrahman, M.Si</u> NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD <u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP. 196408021991031007				
Januari	Rp0					
Februari	Rp1.500.000					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp1.640.100					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp3.140.100					
Pembahasan						
Tanggal :						
Catatan :						
1.						
2.						
dst.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan		Tanda Tangan	
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II			
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III			
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V			
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp2.539.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp3.159.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp2.539.000
Keluaran	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD					2 Laporan
Hasil						
Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp2.539.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp2.539.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp2.539.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.539.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.539.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp999.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp999.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp999.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	13 Buah	Lusin	Rp44.000	0%	Rp572.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	35 Buah	Buah	Rp12.200	0%	Rp427.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.540.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.540.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp1.540.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (A4) uk. 29 × 21 1/2 cm, 60 gr	28 Rim	Rim	Rp55.000	0%	Rp1.540.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp2.539.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007		
Januari	Rp0			
Februari	Rp1.000.000			
Maret	Rp0			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp1.539.000			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp2.539.000			
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp16.196.575						
Alokasi Tahun + 1 : Rp30.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp16.196.575
Keluaran	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan					10 Paket
Hasil						
Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp16.196.575
5.1	BELANJA OPERASI					Rp16.196.575
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp16.196.575
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp16.196.575
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp16.196.575
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp2.757.575
	[#] alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.757.575
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp2.757.575
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	32 Buah	Buah	Rp9.000	0%	Rp288.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	38 Buah	Kotak	Rp3.200	0%	Rp121.600
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	26 Kotak	Kotak	Rp6.500	0%	Rp169.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Box Arsip	14 Buah	Buah	Rp17.500	0%	Rp245.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Buku Agenda Surat	5 Buah	Buah	Rp100.000	0%	Rp500.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Buku register Uk.isi 100 lbr	17 Buah	Buah	Rp32.900	0%	Rp559.300

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007
Januari	Rp0	
Februari	Rp8.000.000	
Maret	Rp0	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp0	
Juli	Rp8.196.575	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp16.196.575	

Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp17.299.400						
Alokasi Tahun + 1 : Rp20.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp17.299.400
Keluaran	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan					10 Paket
Hasil						
Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp17.299.400
5.1	BELANJA OPERASI					Rp17.299.400
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp17.299.400
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp17.299.400
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp17.299.400
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp17.299.400
	[#] belanja cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp15.974.900
	[-] Barang cetakan					Rp3.510.500
	Bahan Cetak Spesifikasi: Blanko Indek Surat Kertas HVS 60 gr , uk. 16×16 1/2 cm, isi 50×3 lbr	119 Per Buku	Buku	Rp29.500	0%	Rp3.510.500
	[-] belanja cetak					Rp12.464.400
	Bahan Cetak Spesifikasi: Blanko SPPD	26 Buku	Set	Rp190.800	0%	Rp4.960.800
	Bahan Cetak Spesifikasi: Cetak Map Sekolah, Instansi, DII	1352 Buah	Pcs	Rp5.550	0%	Rp7.503.600
	[#] belanja penggandaan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.324.500
	[-] Penggandaan					Rp1.324.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	4415 Lembar	Lembar	Rp300	0%	Rp1.324.500
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp17.299.400

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007
Januari	Rp0	
Februari	Rp8.000.000	
Maret	Rp0	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp0	
Juli	Rp9.299.400	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp17.299.400	

Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp10.800.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp12.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp10.800.000
Keluaran	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan					72 Dokumen
Hasil						
Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp10.800.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp10.800.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp10.800.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp10.800.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp10.800.000
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp10.800.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp10.800.000
	[-] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp10.800.000
	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Spesifikasi: Surat Kabar Lokal Lainnya	2 Buah x 12 Bulan	Per Bulan	Rp450.000	0%	Rp10.800.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp10.800.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD <u>Drs. H. Fathurrahman, M.Si</u> NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD <u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP. 196408021991031007		
Januari	Rp0			
Februari	Rp5.000.000			
Maret	Rp0			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp5.800.000			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp10.800.000			
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp13.955.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp10.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp13.955.000	
Keluaran	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				10 Laporan	
Hasil						
Sub Kegiatan : Fasilitasi Kunjungan Tamu						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH				Rp13.955.000	
5.1	BELANJA OPERASI				Rp13.955.000	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp13.955.000	
5.1.02.01	Belanja Barang				Rp13.955.000	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				Rp13.955.000	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				Rp13.955.000	
	[#] belanja makan minum rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp7.200.000	
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat				Rp7.200.000	
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	15 Orang x 32 Kali	Orang	Rp15.000	0%	Rp7.200.000
	[#] makan minum tamu Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp6.755.000	
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu				Rp6.755.000	
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Makan)	193 Orang / Kali	Orang	Rp35.000	0%	Rp6.755.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan					Rp13.955.000	

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007		
Januari	Rp0			
Februari	Rp6.000.000			
Maret	Rp0			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp7.955.000			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp13.955.000			
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD			
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024							
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024							
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN							
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH							
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI							
Kegiatan : 4.01.01.1.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH							
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah							
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum							
Alokasi Tahun -1 : Rp0							
Alokasi Tahun : Rp225.000.000							
Alokasi Tahun + 1 : Rp120.000.000							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator		Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan							
Masukan		Dana Yang Dibutuhkan				Rp225.000.000	
Keluaran		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				30 Laporan	
Hasil							
Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD							
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan							
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD							
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember							
Keterangan :							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)	
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN		
5	BELANJA DAERAH					Rp225.000.000	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp225.000.000	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp225.000.000	
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp225.000.000	
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp225.000.000	
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp225.000.000	
	[#] Belanja Perjalanan dinas Jum'at Salam Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp150.000.000	
	[-] Belanja Perjalanan dinas Jum'at Salam					Rp150.000.000	
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp150.000.000	0%	Rp150.000.000	
	[#] Belanja Perjalanan dinas TU Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp75.000.000	
	[-] Belanja Perjalanan dinas (TU)					Rp75.000.000	
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp75.000.000	0%	Rp75.000.000	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp225.000.000	

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD <u>Drs. H. Fathurrahman, M.Si</u> NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD <u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP. 196408021991031007		
Januari	Rp0			
Februari	Rp100.000.000			
Maret	Rp0			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp125.000.000			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp225.000.000			
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.08 - PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp484.068.800						
Alokasi Tahun + 1 : Rp361.700.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp484.068.800
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan					12 Laporan
Hasil						
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp484.068.800
5.1	BELANJA OPERASI					Rp484.068.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp484.068.800
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp484.068.800
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp459.200.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp249.200.000
	[#] Belanja Jasa Pelayanan Umum Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp39.200.000
	[-] Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp39.200.000
	Beban Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi: Jasa Pegawai Tidak Tetap Pemprov NTB (Sarjana/Setara)	1 Orang x 14 Bulan	Orang / Bulan	Rp2.800.000	0%	Rp39.200.000
	[#] belanja jasa Tenaga Administrasi Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp210.000.000
	[-] Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp210.000.000
	Beban Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi: Jasa Tenaga Administrasi	7 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp2.500.000	0%	Rp210.000.000
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					Rp210.000.000
	[#] belanja jasa tenaga operator komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp210.000.000
	[-] Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					Rp210.000.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram, tanggal 10 Januari 2024 Kepala SKPD <u>Drs. H. Fathurrahman, M.Si</u> NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD <u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP. 196408021991031007
Januari	Rp212.100.000	
Februari	Rp0	
Maret	Rp0	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp0	
Juli	Rp271.968.800	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp484.068.800	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Kegiatan : 4.01.01.1.08 - PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp13.620.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp15.719.384						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp13.620.000
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan					25 Laporan
Hasil						
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp13.620.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp13.620.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp13.620.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp6.300.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp6.300.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp6.300.000
	[#] belanja pemeliharaan komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.300.000
	[-] pemeliharaan komputer					Rp6.300.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Toner Printer	18 Buah	Buah	Rp350.000	0%	Rp6.300.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp7.320.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp7.320.000
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					Rp7.320.000
	[#] pemeliharaan ac/pendingin Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp7.320.000
	[-] belanja pemeliharaan ac split					Rp7.320.000
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin Spesifikasi: Pemeliharaan Air Conditioner (AC) split	12 Buah	Unit / Tahun	Rp610.000	0%	Rp7.320.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp13.620.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD <u>Drs. H. Fathurrahman, M.Si</u> NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD <u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP. 196408021991031007		
Januari	Rp0			
Februari	Rp6.000.000			
Maret	Rp0			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp7.620.000			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp13.620.000			
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM						
Kegiatan : 4.01.05.1.01 - FASILITASI PENYUSUNAN PERUNDANG-UNDANGAN						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp110.074.769						
Alokasi Tahun + 1 : Rp150.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan		Dana Yang Dibutuhkan				Rp110.074.769
Keluaran		Jumlah Produk Hukum Penetapan yang Disusun				60 Dokumen
Hasil						
Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Produk Hukum Penetapan yang Disusun						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp110.074.769
5.1	BELANJA OPERASI					Rp110.074.769
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp110.074.769
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp8.204.769
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp8.204.769
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp429.570
	[#] Belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp429.570
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp429.570
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	43 Buah	Buah	Rp9.000	11%	Rp429.570
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp4.447.530
	[#] Belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.980.000
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp1.980.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas Kop Setda HVS 80 Gr	10 Rim	Rim	Rp198.000	0%	Rp1.980.000
	[#] kertas cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.467.530
	[-] Belanja kertas cover					Rp2.467.530
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	39 Rim	Rim	Rp57.000	11%	Rp2.467.530

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.263.069
	[#] belanja fotocopy Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.263.069
	[-] belanja fotocopy					Rp1.263.069
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	3793 Lembar	Lembar	Rp300	11%	Rp1.263.069
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp2.064.600
	[#] belanja pemeliharaan komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.064.600
	[-] toner printer					Rp2.064.600
	Bahan Komputer Spesifikasi: Toner Printer	5 Buah	Buah	Rp372.000	11%	Rp2.064.600
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp60.870.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp60.870.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp60.870.000
	[#] Belanja Lembur Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp60.870.000
	[-] belanja lembur penetapan					Rp60.870.000
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	2029 Jam	Jam	Rp30.000	0%	Rp60.870.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp41.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp41.000.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp41.000.000
	[#] belanja perjalanan dinas Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp41.000.000
	[-] belanja perjalanan dinas					Rp41.000.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp41.000.000	0%	Rp41.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp110.074.769
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007				
Januari	Rp0					
Februari	Rp34.029.570					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp76.045.199					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp110.074.769					
Pembahasan						

Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD			
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024							
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024							
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN							
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH							
Program : 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM							
Kegiatan : 4.01.05.1.01 - FASILITASI PENYUSUNAN PERUNDANG-UNDANGAN							
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah							
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum							
Alokasi Tahun -1 : Rp0							
Alokasi Tahun : Rp130.005.625							
Alokasi Tahun + 1 : Rp150.000.000							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator		Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan							
Masukan		Dana Yang Dibutuhkan				Rp130.005.625	
Keluaran		Jumlah Produk Hukum Pengaturan yang Disusun				60 Dokumen	
Hasil							
Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan							
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan							
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Produk Hukum Pengaturan yang Disusun							
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember							
Keterangan :							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)	
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN		
5	BELANJA DAERAH					Rp130.005.625	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp130.005.625	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp130.005.625	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp19.955.625	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp19.955.625	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp375.220	
	[#] alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp335.220	
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp335.220	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	10 Buah	Buah	Rp12.200	11%	Rp135.420	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Box Arsip	10 Buah	Buah	Rp19.980	0%	Rp199.800	
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp40.000	
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp40.000	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point V3 Snowman Gel	1 Lusin	Lusin	Rp40.000	0%	Rp40.000	
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp15.313.140	
	[#] alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp11.515.140	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja kertas cover					Rp11.515.140
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	182 Per Rim	Rim	Rp57.000	11%	Rp11.515.140
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.798.000
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp3.798.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	18 Rim	Rim	Rp57.000	0%	Rp1.026.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas Kop HVS 70Gr	18 Rim	Rim	Rp154.000	0%	Rp2.772.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.067.265
	[#] belanja fotocopy Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.067.265
	[-] belanja fotocopy					Rp1.067.265
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	3205 Lembar	Lembar	Rp300	11%	Rp1.067.265
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp3.200.000
	[#] pemeliharaan komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.200.000
	[-] pemeliharaan komputer					Rp3.200.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Toner Printer	16 Buah	Buah	Rp200.000	0%	Rp3.200.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp76.050.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp76.050.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp76.050.000
	[#] belanja lembur Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp76.050.000
	[-] lembur pengaturan					Rp76.050.000
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	2535 Jam	Jam	Rp30.000	0%	Rp76.050.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp34.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp34.000.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp34.000.000
	[#] belanja perjalanan dinas biasa Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp34.000.000
	[-] belanja perjalanan dinas					Rp34.000.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp34.000.000	0%	Rp34.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp130.005.625

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007		
Januari	Rp0			
Februari	Rp44.375.220			
Maret	Rp0			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp85.630.405			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp130.005.625			
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD		
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM						
Kegiatan : 4.01.05.1.01 - FASILITASI PENYUSUNAN PERUNDANG-UNDANGAN						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp260.136.200						
Alokasi Tahun + 1 : Rp150.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp260.136.200
Keluaran	Jumlah Produk Hukum yang Didokumentasi dan Dikelola Informasi Hukumnya					30 Dokumen
Hasil						
Sub Kegiatan : Pendokumentasian Produk Hukum dan Naskah Hukum Lainnya						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Produk Hukum yang Didokumentasi dan Dikelola Informasi Hukumnya						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp260.136.200
5.1	BELANJA OPERASI					Rp260.136.200
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp260.136.200
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp22.196.200
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp22.196.200
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.311.700
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.311.700
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp1.311.700
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Bag Folder Folio	5 Buah	Lusin	Rp44.000	0%	Rp220.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	20 Buah	Buah	Rp14.600	0%	Rp292.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	25 Per Kotak	Kotak	Rp20.000	0%	Rp500.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Box Arsip	15 Buah	Buah	Rp19.980	0%	Rp299.700
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp5.736.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp5.736.000
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp5.736.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (A4) uk, 29 × 21 1/2 cm, 80 gr	50 Per Rim	Rim	Rp60.000	0%	Rp3.000.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	48 Rim	Rim	Rp57.000	0%	Rp2.736.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp12.898.500
	[#] Belanja fotocopy Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.998.500
	[-] belanja fotocopy					Rp2.998.500
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	9995 Lembar	Lembar	Rp300	0%	Rp2.998.500
	[#] Media Luar Ruang Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp9.900.000
	[-] Media Luar Ruang					Rp9.900.000
	Bahan Cetak Spesifikasi: Spanduk/Baliho dan sejenisnya (bahan Vinyl)	12 Meter x 10 Buah	Meter	Rp30.000	0%	Rp3.600.000
	Bahan Cetak Spesifikasi: Spanduk/Baliho dan sejenisnya (bahan Vinyl)	12 Meter x 5 Buah	Meter	Rp80.000	0%	Rp4.800.000
	Bahan Cetak Spesifikasi: Spanduk/Baliho dan sejenisnya (bahan Vinyl)	30 Meter	Meter	Rp50.000	0%	Rp1.500.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp2.250.000
	[#] Belanja Makan Minum Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.250.000
	[-] belanja makan minum rapat					Rp2.250.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	15 Orang x 10 Orang / Kali	Orang	Rp15.000	0%	Rp2.250.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp195.940.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp195.940.000
5.1.02.02.01.0008	Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website					Rp15.300.000
	[#] Belanja Honor Tim Pengelola Website Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp15.300.000
	[-] Honor Tim Pengelola Website					Rp15.300.000
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi: Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website (Penanggungjawab)	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	Rp500.000	0%	Rp3.000.000
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi: Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website (Redaktur)	2 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	Rp450.000	0%	Rp5.400.000
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi: Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website (Web Admin)	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	Rp350.000	0%	Rp2.100.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi: Tim Penyusunan Jurnal (Redaktur)	2 Orang x 6 Bulan	Orang / Terbitan	Rp400.000	0%	Rp4.800.000
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan					Rp140.140.000
	[#] belanja media cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp88.000.000
	[-] Belanja Penyebaran Informasi Melalui Media Cetak					Rp88.000.000
	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan Spesifikasi: Media Cetak Ukuran 1/2 halaman hitam putih/BW	10 Hari	Hari	Rp5.500.000	0%	Rp55.000.000
	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan Spesifikasi: Media Cetak Ukuran 1/4 halaman	12 Hari	Hari	Rp2.750.000	0%	Rp33.000.000
	[#] Penyebaran Informasi Melalui Media Elektronik Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp52.140.000
	[-] Belanja Penyebaran Informasi Melalui Media Elektronik					Rp52.140.000
	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan Spesifikasi: Biaya Publikasi melalui media elektronik (TV Lokal)	20 Menit x 3 Kali	Menit	Rp319.000	0%	Rp19.140.000
	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan Spesifikasi: Media Online Ukuran 1/4 halaman	12 Hari	Hari	Rp2.750.000	0%	Rp33.000.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp40.500.000
	[#] Belanja Lembur Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp40.500.000
	[-] belanja lembur					Rp40.500.000
	Beban Lembur Spesifikasi: Lembur	1350 Jam	Jam	Rp30.000	0%	Rp40.500.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp42.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp42.000.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp42.000.000
	[#] belanja perjalanan dinas Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp42.000.000
	[-] belanja perjalanan dinas					Rp42.000.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp42.000.000	0%	Rp42.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp260.136.200

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007		
Januari	Rp0			
Februari	Rp93.600.000			
Maret	Rp0			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp166.536.200			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp260.136.200			
Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD			
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024							
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024							
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN							
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH							
Program : 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM							
Kegiatan : 4.01.05.1.01 - FASILITASI PENYUSUNAN PERUNDANG-UNDANGAN							
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah							
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum							
Alokasi Tahun -1 : Rp0							
Alokasi Tahun : Rp180.044.075							
Alokasi Tahun + 1 : Rp261.005.460							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator		Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan							
Masukan		Dana Yang Dibutuhkan				Rp180.044.075	
Keluaran		Jumlah Produk Hukum Kabupaten/Kota yang Difasilitasi dan Dievaluasi				50 Dokumen	
Hasil							
Sub Kegiatan : Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota							
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan							
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Produk Hukum Kabupaten/Kota yang Difasilitasi dan Dievaluasi							
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember							
Keterangan :							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)	
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN		
5	BELANJA DAERAH					Rp180.044.075	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp180.044.075	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp180.044.075	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp8.044.075	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp8.044.075	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.557.775	
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.557.775	
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp1.557.775	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	55 Buah	Buah	Rp9.000	0%	Rp495.000	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	29 Kotak	Kotak	Rp6.500	0%	Rp188.500	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Isi Steples Kecil	29 Kotak	Pak	Rp24.975	0%	Rp724.275	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Steples Kecil	10 Buah	Buah	Rp15.000	0%	Rp150.000	
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp3.796.200	
	[#] belanja kertas cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.796.200	
	[-] Belanja kertas cover					Rp3.796.200	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD		
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM						
Kegiatan : 4.01.05.1.02 - FASILITASI BANTUAN HUKUM						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp670.000.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp293.500.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kerja			Target Kinerja	
Capaian Kegiatan						
Masukan		Dana Yang Dibutuhkan			Rp670.000.000	
Keluaran		Jumlah Masalah Hukum yang Diselesaikan			30 Kasus	
Hasil		undefined • Jumlah Penanganan Masalah Hukum (Litigasi)			undefined undefined • 30 perkara	
Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyelesaian Masalah Hukum						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Masalah Hukum yang Diselesaikan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp670.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp670.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp670.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp12.500.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp12.500.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp620.000
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp40.000
	[#] Belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp580.000
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp40.000
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp580.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Ball Point	0 Buah	Buah	Rp12.200	0%	Rp0
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips	4 Kotak	Kotak	Rp10.000	0%	Rp40.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Box Arsip/Box File	20 Box	Buah	Rp29.000	0%	Rp580.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp2.480.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.480.000
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp2.480.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 80 gr	40 Per Rim	Rim	Rp62.000	0%	Rp2.480.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp1.000.000
	[#] belanja matrai Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.000.000
	[-] belanja matrai					Rp1.000.000
	Benda Pos Spesifikasi: Materai @10.000	100 Buah	Buah	Rp10.000	0%	Rp1.000.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp8.400.000
	[#] Belanja pemeliharaan komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.400.000
	[-] pemeliharaan komputer					Rp8.400.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Toner Printer	24 Buah	Buah	Rp350.000	0%	Rp8.400.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp513.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp513.000.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp94.200.000
	[#] Biaya Pelaksanaan Litigasi Kasus-Kasus Hukum Pemda Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp12.000.000
	[-] Honor Tim Pelaksana Kasus-Kasus Hukum Pemda					Rp12.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi: Ketua	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp1.000.000	0%	Rp12.000.000
	[#] Honor Tim Pelaksana Kasus-Kasus Hukum Pemda Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp82.200.000
	[-] Honor Tim Pelaksana Kasus-Kasus Hukum Pemda					Rp82.200.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi: Anggota	7 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp750.000	0%	Rp63.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi: Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp750.000	0%	Rp9.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi: Wakil Ketua	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	Rp850.000	0%	Rp10.200.000
5.1.02.02.01.0005	Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara					Rp418.800.000
	[#] Beban Honorarium Pemberi keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp120.000.000
	[-] belanja menghadiri sidang kasus-kasus hukum Pemda					Rp120.000.000
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Honorarium Penulisan Jawaban/Duplik/Alat Bukti/Kesimpulan/Memori/Kontra Memori	8 Orang x 20 Kegiatan	Orang Kegiatan	Rp750.000	0%	Rp120.000.000
	[#] Biaya Pelaksanaan Litigasi Kasus-Kasus Hukum Pemda Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp234.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[-] belanja menghadiri sidang kasus-kasus hukum Pemda					Rp144.000.000
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Beracara	8 Orang x 10 Kegiatan	Orang Kegiatan	Rp1.800.000	0%	Rp144.000.000
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Penulisan Penanganan Perkara Litigasi (Alat Bukti)	0 Orang x 2 Kegiatan	Kegiatan	Rp750.000	0%	Rp0
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Penulisan Penanganan Perkara Litigasi (Duplik)	0 Orang x 2 Kegiatan	Kegiatan	Rp750.000	0%	Rp0
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Penulisan Penanganan Perkara Litigasi (Kesimpulan)	0 Orang x 2 Kegiatan	Kegiatan	Rp750.000	0%	Rp0
	[-] Honorarium saksi Ahli Hukum kasus-kasus Pemda					Rp90.000.000
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Pemberi pendapat keterangan ahli (kasus-kasus sengketa hukum)	2 Orang x 3 Kegiatan	Orang Kegiatan	Rp15.000.000	0%	Rp90.000.000
	[#] Honor Pendamping Kasus-Kasus Pemda Oleh JPN/Kuasa Hukum Pemda Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp64.800.000
	[-] Honor Tim Pelaksana Kasus-Kasus Hukum Pemda					Rp64.800.000
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Pendampingan Kasus-Kasus Pemda oleh JPN/Kuasa Hukum Pemda	6 Orang x 6 Kegiatan	Orang Kegiatan	Rp1.800.000	0%	Rp64.800.000
	[#] Honor Tim Pelaksana Kasus-Kasus Hukum Pemda Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp0
	[-] belanja menghadiri sidang kasus-kasus hukum Pemda					Rp0
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi: Penulisan Penanganan Perkara Litigasi (Jawaban)	0 Orang x 2 Kegiatan	Kegiatan	Rp650.000	0%	Rp0
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp144.500.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp144.500.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp144.500.000
	[#] Perjalanan Dinas Biasa Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp111.500.000
	[-] belanja perjalanan dinas					Rp111.500.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp11.500.000	0%	Rp11.500.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp100.000.000	0%	Rp100.000.000
	[#] perjalanan dinas Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp33.000.000
	[-] belanja perjalanan dinas					Rp33.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	Rp33.000.000	0%	Rp33.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp670.000.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007
Januari	Rp0	
Februari	Rp246.420.000	
Maret	Rp0	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp0	
Juli	Rp405.580.000	
Agustus	Rp0	
September	Rp18.000.000	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp670.000.000	

Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.05 - PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM						
Kegiatan : 4.01.05.1.02 - FASILITASI BANTUAN HUKUM						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Daerah						
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0004 - Biro Hukum						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp80.091.900						
Alokasi Tahun + 1 : Rp65.844.842						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp80.091.900	
Keluaran	Jumlah Masalah Non Litigasi dan HAM yang Diselesaikan				50 Kasus	
Hasil	undefined • Jumlah Penanganan Masalah Hukum (Litigasi)				undefined undefined • 30 perkara	
Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Masalah Non Litigasi dan HAM yang Diselesaikan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp80.091.900
5.1	BELANJA OPERASI					Rp80.091.900
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp80.091.900
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp8.721.900
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp8.721.900
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp699.300
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp699.300
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp699.300
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Map Ordner Folio F4	18 Buah	Buah	Rp38.850	0%	Rp699.300
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp3.481.600
	[#] belanja alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.481.600
	[-] belanja alat tulis kantor					Rp3.481.600
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Amplop - Uk. 15 1/2 × 12 1/2 cm, isi 100 lbr	14 Kotak	Kotak	Rp32.900	0%	Rp460.600
	Kertas dan Cover Spesifikasi: kertas HVS (F4) uk. 33 × 21 1/2 cm, 60 gr	53 Rim	Rim	Rp57.000	0%	Rp3.021.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.091.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Mataram,tanggal 05 Januari 2024 Kepala SKPD Drs. H. Fathurrahman, M.Si NIP: 196806291993031006 Mengesahkan, PPKD Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP. 196408021991031007
Januari	Rp0	
Februari	Rp35.000.000	
Maret	Rp0	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp0	
Juli	Rp45.091.900	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp80.091.900	
Pembahasan		

Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2.	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3.	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4.	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	